

4審の役割

	内容
試合中	①得点毎に得点者を記録しておく。※フルネームで ②警告や退場者についても、その都度記録しておく。 ③次の試合の審判が到着しているか確認する。(審判証の提出を求める) ④交代者のユニフォームチェックと主審へのコール ⑤試合球が施設外に出た場合、予備のボールを渡す(主審への許可は必要) ⑥次試合担当4審への申し送り
試合後	①主審より審判報告書を受け取る ※得点者や得点結果・警告者・退場者などを両方で確認する ②試合報告書に、試合結果・得点者・警告者・退場者を記入する。 あわせて審判名もフルネームで記入する

審判の割り当て

第1試合	主審	会場担当チーム	
	副審	第3試合のアウェーチーム	
	4審	会場担当チーム	
第2試合	主審	第1試合のホームチーム	
	副審	第1試合のアウェーチーム	
	4審	試合開始前	会場担当チーム(メンバー表提出確認)
		試合開始後	第1試合のホームチーム
第3試合	主審	第2試合のホームチーム	
	副審	第2試合のアウェーチーム	
	4審	試合開始前	第1試合のホームチーム(メンバー表提出確認)
		試合開始後	第2試合のホームチーム

※リーグにより変更点あればそれを優先とする。

参考: 日程表での割り当て審判・会場担当の役割

節	日	曜日	会場	時間	ホーム		アウェー		主/副	備考
1	5月14日	日	NFC-A	17:20	A	vs	B		E/F	
				18:35	C	vs	D		A/B	
				19:50	E	vs	F		C/D	

※リーグにより変更点あればそれを優先とする。

会場担当チーム

会場設営	A・B	※Eは本部を設営し、備品を本部前に用意			
審判	第1試合	主審	E		
		副審	F		
		4審	E		
	第2試合	主審	A		
		副審	B		
		4審	A		※試合前まではEがメンバーチェックを行う
	第3試合	主審	C		
		副審	D		
		4審	C		※試合前まではAがメンバーチェックを行う
会場整理	E・F				

奈良県シニアサッカー連盟

2022年4月版
2017年2月版